



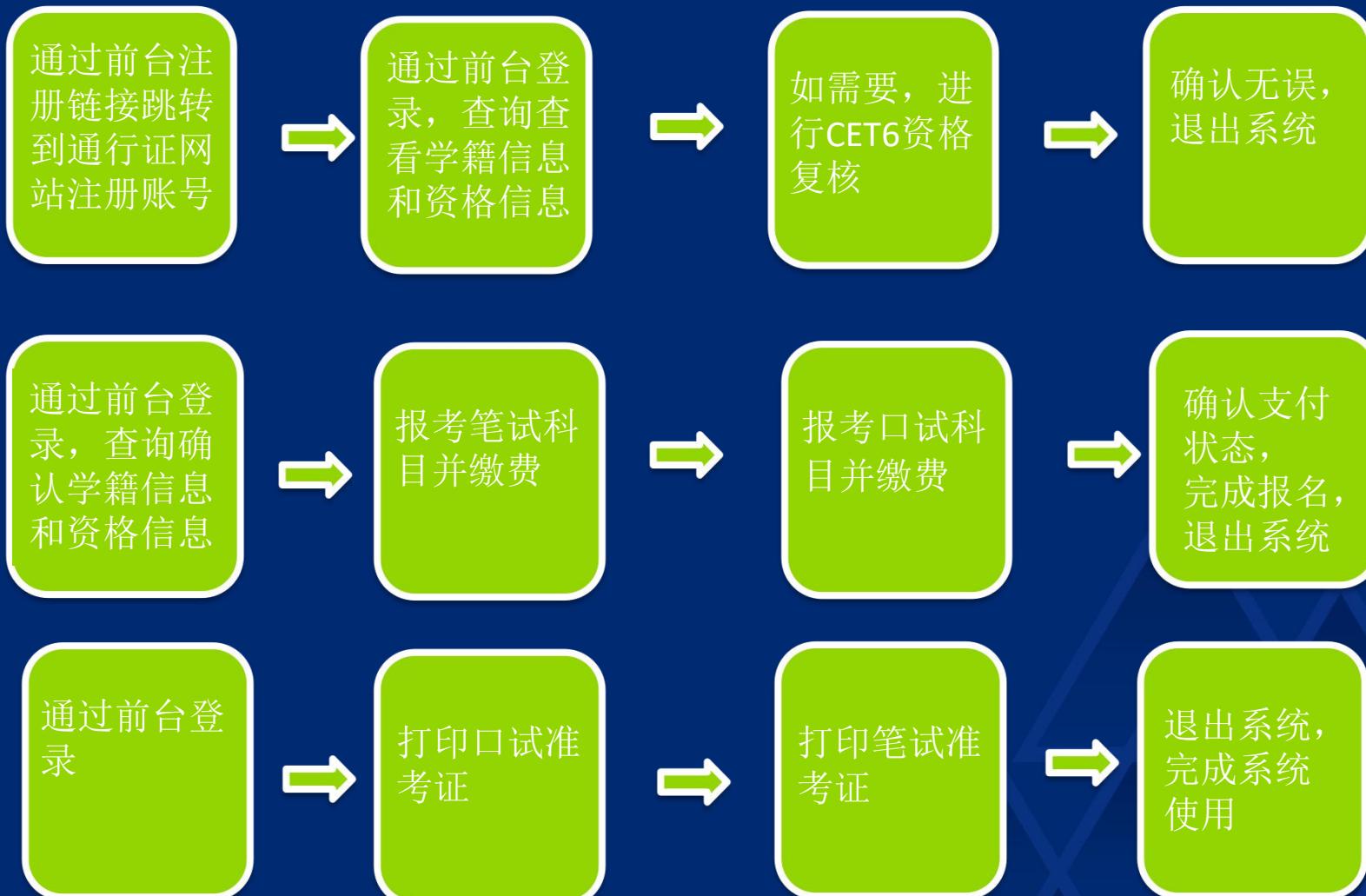
教育部考试中心
NATIONAL EDUCATION EXAMINATIONS AUTHORITY

全国大学英语四、六级考试

考生端操作指南



1. 考生系统使用流程





II 2. 考生系统使用注意事项(1/3)

- CET通行证账号只支持使用电子邮箱。在通行证管理网站注册通行证账号时：
 - 建议使用真实邮箱，以免忘记邮箱密码无法找回。
 - 注册后及时验证邮箱，以免输错邮箱。
 - 账号密码要求：不能小于**8位**，且必须同时要包含字母、数字和特殊字符（**!@#\$%^&*_-**）**3种字符**。
- 通行证账号建议用自己常用的，如果报名后忘记，可以通过首页的《找回已报名账号》找回。
- 通行证账号可以在多个考次中使用；可以在考试中心下辖的同样使用通行证账号的其他考试（如**NCRE**、**MHK**等）中使用。
- CET笔试考试进行前的所有操作都在本系统进行，包括报名、缴费、打印准考证。
- 请考生查看阅读首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。系统使用时有疑问可打右上角的客服电话咨询。
- 在网上报名开始前、接到学校可进行信息资格确认的通知后，及时登录系统进行信息资格确认和**CET6**报考资格复核申请。



2. 考生系统使用注意事项(2/3)

- 在网上报名开始前，考生只可以查询查看学籍和资格信息、进行CET6报考资格复核申请，无法进行报名信息保存。
- 关于CET6资格复核申请：
 - 可以在《资格确认》页面申请，也可以在完成笔试报考后在《报名信息》页面申请。
 - 申请时需提供通过CET4的准考证号（成绩425分及以上）。
 - 2005年之前通过CET4的考生需要联系学校老师，让学校老师代为申请复核。
 - 如果申请考生学籍库证件号与提供的准考证号对应的证件号一致，无论姓名是否一致，系统自动复核通过。
 - 如果申请考生学籍库证件号与提供的准考证号对应的证件号不一致，姓名一致，系统无法判定为同一个人，复核状态会变为“未复核”，需要考生根据学校相关规定，携带相关证明，到学校管理员处进行手动复核。
 - 如果申请考生学籍库证件号、姓名都不与提交的准考证号对应的证件号、姓名一致，则无法提交申请。
- 网上报名开始后考生可以保存报名信息、报考科目、缴费。
- 报考科目时，需先报考笔试，才可以报考对应科目的口试。
- 缴费时，需先成功支付笔试，才能支付对应科目的口试。



II 2. 考生系统使用注意事项(3/3)

- 考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。
- 在网上报名时间内，报考未支付的科目可以随时修改；已支付的科目不可以修改，不可以取消。
- 网上报名截止后，不可以新增和修改报考信息，但如果仍在报考科目所在校区的“报名管理时间”内，则依然可以进行缴费，否则也无法缴费。
- 考生报考后未缴费科目，将在**24**小时后被系统自动删除；如果报考科目全部被删除，考生通过网上报名确认的报名信息也将在**24**小时后删除。只要在网上报名时间内，且存在容量，考生可以重新报考。
- 缴费时，银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态。
- 网上打印口试准考证、笔试准考证入口：
 - 1：登录账号和密码登录系统。如果忘记了通行证密码可以通过邮箱重置；如果忘记了通行证可以通过《找回已报名账号》找回，或通过打客服电话找回。
 - 2：快速打印准考证，需要输入姓名和证件号。



谢谢

